



石家莊鐵道大學
SHIJIAZHUANG TIEDAO UNIVERSITY

网络精品课程

大学计算机基础

演示文稿软件PowerPoint2010

演示文稿的输出

主讲：韩立华



任务提示

- ◆ 到现在我们的演示文稿内容编辑、样式美化、媒体插入、动画设置、超链接控制等都添加完毕，可以通过放映来查看效果，当然，在编辑的过程中还会有很多的细节需要注意和修改完善，这将是一个反复的过程。
- ◆ 演示文稿做好以后，可以根据不同需要输出为多种类型。本节一起来学习演示文稿的输出。

目录

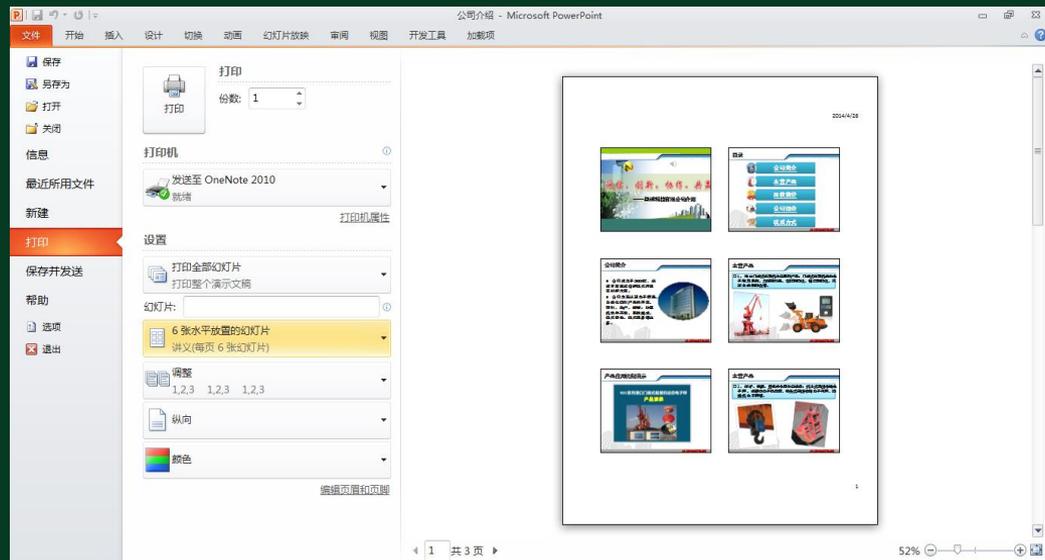


网络精品课程

1. 打印演示文稿
2. 输出到word创建讲义
3. 发布为PDF格式
4. 输出为WMV视频格式
5. 输出为Flash动画格式

1、打印演示文稿

- ◆ 设置演示文稿的页面
- ◆ 设置页眉和页脚
- ◆ 打印幻灯片、备注或讲义



2、输出到word创建讲义

- ◆ PowerPoint还可以将演示文稿发布为Word格式的讲义，作为演讲时的讲稿，方便演讲者本人查看和修改。



3、发布为PDF格式

- ◆ PDF是一种常见的用于**阅读和网络传播的文档格式**，它使得文档在多数计算机上外观都相同，并且内容不能修改，有利于保护版权。
PowerPoint可以轻松地将PPT输出为PDF格式，有两种方法。

4、输出为WMV视频格式

- ◆ “创建视频”是PowerPoint2010的新功能，利用该功能可以将PPT转换为视频。
- ◆ 其创建的视频格式为WMV。
- ◆ 创建方法也是2种：
 - “另存为”对话框
 - 【文件】→【保存并发送】→【创建视频】

5、输出为Flash动画格式

- ◆ Flash (.swf) 以其文件短小、表现力强、应用性广等优点得到了很多用户的喜爱，将PowerPoint转换为Flash可以使得演示文稿在网络上方便快速的传播，而且还可以在制作时加以配音，形成在线视频学习资料，同时，Flash动画也是一种受保护的文档发布格式。
- ◆ PPT若想转为动画形式，需要安装**格外的插件**或用**外部转换工具**。

小结

1. 打印演示文稿
2. 输出到word创建讲义
3. 发布为PDF格式
4. 输出为WMV视频格式

5

- **学习建议**：了解PPT的各种输出方式，重点掌握打印、输出到word和发布为PDF几种输出的方法。
- **操作练习**：将你的“公司介绍”演示文稿以各种形式输出。



再见！